

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Дальневосточный государственный университет путей сообщения"
(ДВГУПС)

УТВЕРЖДАЮ

Зав.кафедрой

(к412) Изыскания и проектирование
железных и автомобильных дорог

Богданов А.И. к.т.н.,
доцент



24.05.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины **Информационные технологии в картографии**

для направления подготовки 07.03.04 Градостроительство

Составитель(и): д.т.н, Профессор, Никитин А.В.

Обсуждена на заседании кафедры: (к412) Изыскания и проектирование железных и
автомобильных дорог

Протокол от 16.05.2023г. № 14

Обсуждена на заседании методической комиссии по родственным направлениям и специальностям: Протокол

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2024 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2024-2025 учебном году на заседании кафедры
(к412) Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог

Протокол от __ ____ 2024 г. № __
Зав. кафедрой Богданов А.И. к.т.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2025 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2025-2026 учебном году на заседании кафедры
(к412) Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог

Протокол от __ ____ 2025 г. № __
Зав. кафедрой Богданов А.И. к.т.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2026 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2026-2027 учебном году на заседании кафедры
(к412) Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог

Протокол от __ ____ 2026 г. № __
Зав. кафедрой Богданов А.И. к.т.н., доцент

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Председатель МК РНС

__ ____ 2027 г.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2027-2028 учебном году на заседании кафедры
(к412) Изыскания и проектирование железных и автомобильных дорог

Протокол от __ ____ 2027 г. № __
Зав. кафедрой Богданов А.И. к.т.н., доцент

Рабочая программа дисциплины Информационные технологии в картографии
разработана в соответствии с ФГОС, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.06.2017 № 511

Квалификация **бакалавр**

Форма обучения **очная**

ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ, ВЫДЕЛЕННЫХ НА КОНТАКТНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ (ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ) И НА САМОСТОЯТЕЛЬНУЮ РАБОТУ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Общая трудоемкость **4 ЗЕТ**

Часов по учебному плану	144	Виды контроля в семестрах:
в том числе:		экзамены (семестр) 3
контактная работа	36	
самостоятельная работа	72	
часов на контроль	36	

Распределение часов дисциплины по семестрам (курсам)

Семестр (<Курс>.<Семес тр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	18 4/6			
Неделя	18 4/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16		16	
Контроль самостоятельно й работы	4	4	4	4
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	72	72	72	72
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1	Картография и географическая карта. Общая теория картографических проекций, этапы их проектирования. Способы составления, редактирования карт. Виды условных знаков на общегеографических картах. Способы изображения объектов и явлений, применяемые на тематических картах. Топографические карты, их разграфка и номенклатура. Картографическая генерализация. Методы использования карт. Исследования по картам. Картография и географические информационные системы. Применение карт и других картографических произведений в градостроительстве.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Код дисциплины:	Б1.О.19
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Для изучения дисциплины "Информационные технологии в картографии" необходимы знания и умения, полученные обучающимися при освоении программ в курсе "Инженерная геодезия"
2.1.2	Геодезические работы в строительстве
2.1.3	Инженерная геодезия
2.1.4	Информатика
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Инженерная подготовка и благоустройство территорий
2.2.2	Градостроительное проектирование
2.2.3	Градостроительный анализ

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

ОПК-2: Способен осуществлять комплексный предпроектный анализ и поиск творческого проектного решения	
Знать:	
Основные направления, цели и задачи предпроектного анализа.	
Уметь:	
Применять на практике основные процедуры предпроектного анализа.	
Владеть:	
Инструментарием выявления закономерностей в системе проектирования городской среды.	
ОПК-4: Способен применять методики определения технических параметров проектируемых объектов	
Знать:	
Требования к основным типам градостроительных объектов и комплексов, включая требования, определяемые функциональным назначением проектируемого объекта и особенностями участка застройки, а также требованиями обеспечения безбарьерной среды жизнедеятельности.	
Уметь:	
Выполнять сводный анализ исходных данных, данных задания на проектирование средовых объектов и комплексов, и их наполнения и данных задания на разработку проектной документации.	
Владеть:	
Навыками проведения технико-экономических расчетов проектных решений.	
ПК-1: Способен собирать исходные данные для подготовки документов территориального планирования, градостроительного зонирования, нормативов градостроительного проектирования и документации по планировке территорий	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	
ОПК-5: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	
Знать:	
Уметь:	
Владеть:	

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ ОТВЕДЕННОГО НА НИХ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСОВ И ВИДОВ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Инте ракт.	Примечание
	Раздел 1. Лекции						
1.1	Л.1 Общая теория картографических проекций, этапы их проектирования /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.2	Л.2 Способы составления, редактирования карт. Виды условных знаков на общегеографических картах /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.3	Л.3 Способы изображения объектов и явлений, применяемые на тематических картах /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.4	Л.4 Топографические карты, их разграфка и номенклатура /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.5	Л.5 Картографическая генерализация. Электронно-цифровые карты. /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.6	Л.6 Методы использования карт /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.7	Л.7 Картография и географические информационные системы /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
1.8	Л.8 Применение карт и других картографических произведений в градостроительстве /Лек/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. лабораторные работы						
2.1	1. Номенклатура топографических карт /Лаб/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Работа в малых группах
2.2	2. Изображение на картах элементов гидрографии, населенных пунктов, путей сообщения, рельефа местности, растительности и грунтов. /Лаб/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Работа в малых группах
2.3	3. Надписи на картах. Нормализация географических наименований. Легенда карты. /Лаб/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Работа в малых группах
2.4	4-5. Красочное оформление карт и планов /Лаб/	3	4	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Метод проектов
2.5	6-7. Определение площадей земельных участков по картам и планам /Лаб/	3	4	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Ситуационный анализ
2.6	8. Дешифрирование аэрофотоснимков. Ортофотопланы. /Лаб/	3	2	ОПК-2 ОПК-4	Л1.2 Л1.3 Л1.1Л2.1Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	0	Ситуационный анализ

	Раздел 3. Самостоятельная работа						
3.1	Изучение нормативной документации /Ср/	3	38	ОПК-2 ОПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
3.2	Подготовка к зачету /Ср/	3	34	ОПК-2 ОПК-4	Л1.3 Л1.1Л2.1Л3. 1 Л3.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 4. Контроль						
4.1	/Экзамен/	3	36	ОПК-2 ОПК-4		0	

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Размещены в приложении

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Перечень основной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л1.1	Бурым Ю. В.	Топография	Ставрополь: СКФУ, 2015,
Л1.2	Пасько О. А., Дикин Э. К.	Практикум по картографии: Учебное пособие	Томск: Издательство Томского политехнического университета, 2014, http://znanium.com/go.php?id=701594
Л1.3	Витковский В. В.	Картография (теория картографических проекций)	Б. м.: Лань, 2013,

6.1.2. Перечень дополнительной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л2.1	Берлянт А. М.	Картография: Учеб. для вузов	Москва: Аспект Пресс, 2002,

6.1.3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год
Л3.1	Бельская С.М., Гребеньков А.А.	Способы определения площадей земельных участков: метод. указания по выполнению лабораторной работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011,
Л3.2	Бельская С.М., Гребеньков А.А.	Номенклатура топографических карт: метод. указания по выполнению лабораторной работы	Хабаровск: Изд-во ДВГУПС, 2011,

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

Э1	Электронный каталог НТБ ДВГУПС	http://ntb.festu.khv.ru/
Э2	Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	http://elibrary.ru

6.3 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6.3.1 Перечень программного обеспечения

Windows XP - Операционная система, лиц. 46107380
Office Pro Plus 2007 - Пакет офисных программ, лиц.45525415
AutoDESK (AutoCAD, Revit, Inventor Professional, 3ds Max и др.) - САПР, бесплатно для ОУ
Free Conference Call (свободная лицензия)
Zoom (свободная лицензия)

6.3.2 Перечень информационных справочных систем

1. Профессиональная база данных, информационно-справочная система Гарант - http://www.garant.ru
2. Профессиональная база данных, информационно-справочная система КонсультантПлюс - http://www.consultant.ru

7. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Аудитория	Назначение	Оснащение
2302	Компьютерный класс для лабораторных и практических занятий. Лаборатория "Геоинформационные технологии в проектировании"	комплект учебной мебели: столы, стулья, доска, экран, проектор, ПК, аудиосистема
2304	Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа	комплект учебной мебели: парты, столы, стулья, учебная доска, переносной видеопроектор, интерактивная доска
160	Учебная аудитория для проведения лабораторных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория геодезии и геоинформатики	теодолиты, нивелиры, планиметры, тахеометры, дальнометры, штативы, рулетки, рейки, комплект учебной мебели, доска маркерная
162	Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Лаборатория геодезии и геоинформатики	маркерная доска, комплект учебной мебели, рециркулятор бактерицидный, теодолиты, нивелиры, планиметры, тахеометры, дальнометры, штативы, рулетки, рейки
423	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. зал электронной информации	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
343	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи. Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.
1303	Помещения для самостоятельной работы обучающихся. Читальный зал НТБ	Тематические плакаты, столы, стулья, стеллажи Компьютерная техника с возможностью подключения к сети Интернет, свободному доступу в ЭБС и ЭИОС.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Общие указания:

- 1) Не пропускать аудиторские занятия.
- 2) Если пропущена лекция, то самостоятельно изучить пропущенные темы и разделы дисциплины по учебной и учебно-методической литературе.
- 3) Если пропущено лабораторное занятие, то самостоятельно выполнить пропущенную лабораторную работу.
- 4) Соблюдать сроки выполнения самостоятельной работы.
- 5) Соблюдать сроки промежуточной аттестации.

Выполнения лабораторных работ

- 1) Перед выполнением лабораторной работы следует ознакомиться с теоретическим материалом по теме работы, изучить технологию выполнения работы и технику безопасности на рабочем месте
- 2) При выполнении лабораторных работ с геодезическими приборами необходимо выполнить внешний осмотр и проверку работоспособности приборов непосредственно после их получения
- 3) Порядок действий при выполнении лабораторной работы должен строго соответствовать методическим указаниям по теме работы
- 4) При выполнении измерений необходимо контролировать соответствие их результатов требуемой точности, приведенной в методических указаниях
- 5) Результаты выполнения лабораторных работ оформляются в отдельной тетради, для каждой работы указывается ее номер, название, цель выполнения, ход выполнения и вывод.
- 6) Защита лабораторных работ производится на консультации
- 7) При подготовке к защите должны использоваться источники из рекомендуемого списка литературы, а также конспекты лекций по дисциплине

Подготовка и сдача зачета

При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций (при наличии лекционного курса по дисциплине), рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу. Основное в подготовке к сдаче зачета - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет. При подготовке к сдаче зачета студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету, контролировать каждый день выполнение намеченной работы. В период подготовки к зачету студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

- 1) Содержание зачетных заданий выдается студентам за две недели до начала экзаменационной сессии.
- 2) Дополнительные консультации проводятся во время сессии согласно расписанию.
- 3) При явке на зачет студент обязан иметь при себе зачетную книжку.
- 4) Допуск студента к зачету подтверждается в Экзаменационной ведомости разрешением директора института.
- 5) Зачет принимается лектором .
- 6) Во время подготовки студенты могут пользоваться содержанием дисциплины из данной РПД.
- 7) Суммарное время на подготовку и ответы для одного студента ограничивается численностью соответствующей

подгруппы и продолжительностью зачёта в каждой подгруппе (3–4 часа).

8) Во время зачёта студентам не разрешается общаться с кем-либо, кроме преподавателя, а также использовать какие-либо нормативные и/или справочные источники и технические средства без разрешения.

9) При нарушении установленных правил поведения и выполнения тестовых заданий студент удаляется с экзамена.

10) Зачёт объявляется каждому студенту после ответов на все тестовые и дополнительные уточняющие вопросы.

Самостоятельная работа студентов.

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов ДВГУПС: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов.

В ходе лекционных занятий студенту необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Проведение учебного процесса может быть организовано с использованием ЭИОС университета и в цифровой среде (группы в социальных сетях, электронная почта, видеосвязь и др. платформы). Учебные занятия с применением ДОТ проходят в соответствии с утвержденным расписанием. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся проводится с применением ДОТ